



ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "G. B. NOVELLI"

Liceo delle Scienze Umane – Liceo Economico Sociale – Liceo Linguistico
Istituto Professionale Abbigliamento e Moda – Istituto Professionale Industria e Artigianato per il made in Italy (Tessile-Abbigliamento)
Istituto Professionale Servizi socio-sanitari – Istituto Professionale Servizi per la sanità e l'assistenza sociale
Istituto Professionale Servizi per l'Enogastronomia e l'ospitalità alberghiera – Istituto Professionale Enogastronomia e ospitalità alberghiera
Via G.B. Novelli, N° 1 81025 MARCIANISE (CE) Codice Fiscale : 80102490614 – Distretto Scolastico n° 14
Segr. Tel : 0823-511909 – Fax 0823-511834 Vicedirigenza Tel : 0823-580019 Tel Dirigente Scolastico : 0823-511863
E-mail : ceis01100n@istruzione.it E-mail certificata (PEC) : ceis01100n@pec.istruzione.it Sito Web : www.istitutonovelli.edu.it



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuola, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

Avviso pubblico prot. 4395 del 09/03/2018 per progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche "Scuola al Centro"

2^a edizione

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020

Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)

**Obiettivo Specifico 10.1 Riduzione del fallimento precoce e della dispersione scolastica e formativa -
Azione 10.1.1 Sottoazione 10.1.1A interventi per la riduzione scolastica e per il successo scolastico degli studenti**

Prot. N° 470/04-05 del 11/01/2022

**VERBALE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE DELLE CANDIDATURE PER FIGURA DI
SUPPORTO OPERATIVO/COORDINATORE LOGISTICO ORGANIZZATIVO E REFERENTE PER LA
VALUTAZIONE**

**PROGETTO "GIOVANI TALENTI AL NOVELLI"
CODICE: 10.1.1A-FSEPON-CA-2019-3**

Il giorno 11 gennaio 2022, alle ore 16,30 si riunisce, presso la Sala "C. Visone" dell' ISISS "G. B. Novelli" di Marcianise (CE), la Commissione istituita con provvedimento dirigenziale Prot. N° 190/IV-5 del 08/01/2022 per la trattazione dei seguenti punti posti all'ordine del giorno:

- 1) Esame delle istanze e relativi curricula vitae pervenuti in ordine alla candidatura al ruolo di Figura di supporto operativo/coordinatore logistico organizzativo e di Referente per la valutazione per la realizzazione degli interventi formativi di cui al progetto PON FSE dal titolo: "Giovani Talenti al Novelli" codice: 10.1.1A-FSEPON-CA-2019-3 e compilazione relative graduatorie
- 2) Varie ed eventuali

Sono presenti:

il Dirigente Scolastico Prof. ssa Emma Marchitto (con funzione di Presidente);

la Prof. ssa Capone Rosalba (con funzione di componente della Commissione giudicatrice);

la Prof.ssa Mea Antimina (con funzione di componente della Commissione giudicatrice e segretaria verbalizzante)

In riferimento al **primo punto** posto all'o.d.g., visto l'avviso di selezione Prot. N° 23145/04-06 del 23/12/2021 per il reclutamento di n° due figure professionali esterne all'Istituzione Scolastica ISISS "G. B. Novelli" di Marcianise da impegnare nel ruolo di n.°1 (uno) referente per la valutazione e di n.°1 (uno) figura di supporto operativo/coordinatore logistico organizzativo per la realizzazione nell'a.s. 2021/2022 delle attività relative ai moduli formativi di cui al progetto "Giovani talenti al Novelli" CODICE: 10.1.1A-FSEPON-CA-2019-3; **visti** i criteri di comparazione dei curricula con il

relativo punteggio deliberati dagli OO.CC. (Collegio dei Docenti del 05/10/2021 verbale n. 359 e Consiglio di Istituto del 29/10/2021 Verbale n.376) per la selezione delle figure professionali interne ed esterne alla Istituzione Scolastica ISS "G.B.Novelli" da utilizzare negli interventi del Piano Integrato di Istituto; **preso atto** delle candidature al ruolo di Figura di supporto operativo/coordinatore logistico organizzativo e di Referente per la valutazione come trasmesse alla Commissione esaminatrice dal Dirigente Scolastico (Prot. N° 468/04-05 del 11/01/2022); **si procede** ad esaminare le istanze pervenute che risultano essere le seguenti:

CANDIDATI AL RUOLO DI FIGURA DI SUPPORTO OPERATIVO/COORDINAMENTO LOGISTICO ORGANIZZATIVO

COGNOME E NOME	PROT. N.
Petrella Teresa	36/04 del 04/01/2022

CANDIDATI AL RUOLO DI REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

COGNOME E NOME	PROT. N.
Fregolino Elisa	40/04 del 04/01/2022

Completato l'esame delle istanze e constatata la regolarità, si procede a stilare le relative graduatorie che di seguito si riportano.

GRADUATORIA RELATIVA AL RUOLO DI FIGURA DI SUPPORTO OPERATIVO/COORDINATORE LOGISTICO ORGANIZZATIVO NEL PROGETTO PON FSE: 10.1.1A-FSEPON-CA-2019-3 TITOLO : "GIOVANI TALENTI AL NOVELLI"

	TITOLO CULTURALE DI ACCESSO	Petrella Teresa
1.	Titoli: Diploma di laurea per i docenti classe di concorso tipologia A o diploma di scuola secondaria di II grado per i docenti classe di concorso tipologia B	3
	TITOLI CULTURALI AGGIUNTIVI	
1.	Eventuale altra Laurea posseduta oltre a quella costituente titolo di accesso,	0
3.	Eventuale Laurea posseduta oltre al Diploma costituente titolo di accesso	0
4.	Dottorato di ricerca attinente e coerente con gli obiettivi generali del progetto	0
5.	Diploma di specializzazione universitaria di durata almeno biennale (120 CFU) attinente e coerente con gli obiettivi generali del progetto e	0
6.	Master di I e/o di II Livello di durata almeno annuale (≥ 60 CFU – ≥ 1500 ore) attinente e coerente con gli obiettivi generali del progetto	0
7.	Master di I e/o di II Livello di durata inferiore ad un anno (< 60 CFU – < 1500 ore) attinente e coerente con gli obiettivi generali del progetto	0
8.	Corso di perfezionamento di durata almeno annuale (≥ 60 CFU – ≥ 1500 ore) attinente e coerente con gli obiettivi generali del progetto	0
9.	Corso di perfezionamento di durata inferiore ad un anno (< 60 CFU – < 1500 ore) attinente e coerente con gli obiettivi generali del progetto	0
10.	Competenze informatiche certificate (ECDL, Microsoft, Eucip, Eipass, Mous, IC3, Cisco, Pèkit, LIM) riconosciute dal M.I.	2
11.	Competenze linguistiche certificate – Certificazioni linguistiche QCER riconosciute dal M.I.	0
12.	Certificazioni didattico-metodologiche attinenti e coerenti con gli obiettivi generali del progetto	0
	ESPERIENZE PROFESSIONALI	

AREA DELLA DIDATTICA e DELL'ORGANIZZAZIONE		
1.	Precedenti esperienze di docenza, opportunamente documentate, relative a moduli progettuali realizzati con gli studenti, coerenti <u>con gli obiettivi generali del progetto</u> , realizzati attraverso l'utilizzo di una: • didattica digitale • didattica innovativa • didattica laboratoriale	0
2.	Precedenti esperienze di docenza in qualità di esperto in progetti scolastici PON/POR/ALTRO coerenti <u>con gli obiettivi generali del progetto</u>	0
3.	Precedenti esperienze di docenza in qualità di esperto in progetti scolastici PON/POR/ALTRO non coerenti <u>con gli obiettivi generali del progetto</u>	3
4.	Precedenti esperienze in qualità di Tutor in progetti scolastici PON/POR/ALTRO coerenti <u>con gli obiettivi generali del progetto</u>	16
5.	Precedenti esperienze in qualità di Tutor in progetti scolastici PON/POR/ALTRO non coerenti <u>con gli obiettivi generali del progetto</u>	6
6.	Precedenti esperienze nel ruolo di facilitatore, valutatore, tutor obiettivo, figura di coordinamento logistico-organizzativo, figura di supporto in progetti scolastici PON/POR/ALTRO	12
7.	Precedenti esperienze di lavoro in ambito scolastico su piattaforme informatiche afferenti ad ambiti progettuali diversi dai PON/POR (Progetti e-Twinning, PCTO, PNSD, ecc.).	12
8.	Incarichi ricoperti nella Scuola e documentati da nomina (Funzione strumentale e/o componente di staff di dirigenza e/o coordinatore/referente di specifica area organizzativa di intervento)	20
9.	Incarichi ricoperti nella Scuola e documentati da nomina (Coordinatore di classe e/o di dipartimento e/o incarico di tutoraggio allievi universitari, TFA, neoassunti, PCTO)	10
ATTIVITA' FORMATIVE		
1.	Corsi di formazione professionale organizzati da soggetti qualificati e/o enti accreditati M.I., della durata almeno di n. venti ore, attinenti e coerenti con gli obiettivi generali del progetto	6
2.	Corsi di formazione metodologico linguistico-comunicativi della durata almeno di n. venti ore	2
3.	Corsi di formazione didattico-metodologici relativi alle nuove tecnologie della durata almeno di n. venti ore	2
4.	Corsi didattico-metodologici relativi alle didattiche innovative e trasversali della durata almeno di n. venti ore	2
5.	Corsi didattico-metodologici disciplinari della durata almeno di n. venti ore	0
Totale		96

GRADUATORIA RELATIVA AL RUOLO DI REFERENTE PER LA VALUTAZIONE NEL PROGETTO

PON FSE: 10.1.1A-FSEPON-CA-2019-3
TITOLO : "GIOVANI TALENTI AL NOVELLI"

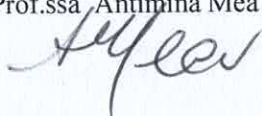
TITOLO CULTURALE DI ACCESSO		Fregolino Elisa
1.	Titoli: Diploma di laurea per i docenti classe di concorso tipologia A o diploma di scuola secondaria di II grado per i docenti classe di concorso tipologia B	3
TITOLI CULTURALI AGGIUNTIVI		
1.	Eventuale altra Laurea posseduta oltre a quella costituente titolo di accesso,	0
3.	Eventuale Laurea posseduta oltre al Diploma costituente titolo di accesso	0
4.	Dottorato di ricerca attinente e coerente con gli obiettivi generali del progetto	0
5.	Diploma di specializzazione universitaria di durata almeno biennale (120 CFU) attinente e coerente con gli obiettivi generali del progetto e	0
6.	Master di I e/o di II Livello di durata almeno annuale (≥ 60 CFU – ≥ 1500 ore) attinente e coerente con gli obiettivi generali del progetto	0
7.	Master di I e/o di II Livello di durata inferiore ad un anno (< 60 CFU – < 1500 ore) attinente e coerente con gli obiettivi generali del progetto	0
8.	Corso di perfezionamento di durata almeno annuale (≥ 60 CFU – ≥ 1500 ore) attinente e coerente con gli obiettivi generali del progetto	0
9.	Corso di perfezionamento di durata inferiore ad un anno (< 60 CFU – < 1500 ore) attinente e coerente con gli obiettivi generali del progetto	0
10.	Competenze informatiche certificate (ECDL, Microsoft, Eucip, Eipass, Mous, IC3, Cisco, Pekt, LIM) riconosciute dal M.I.	4
11.	Competenze linguistiche certificate – Certificazioni linguistiche QCER riconosciute dal M.I.	0

12.	Certificazioni didattico-metodologiche attinenti e coerenti con gli obiettivi generali del progetto	0
ESPERIENZE PROFESSIONALI		
AREA DELLA DIDATTICA e DELL'ORGANIZZAZIONE		
1.	Precedenti esperienze di docenza, opportunamente documentate, relative a moduli progettuali realizzati con gli studenti, coerenti <u>con gli obiettivi generali del progetto</u> , realizzati attraverso l'utilizzo di una: • didattica digitale • didattica innovativa • didattica laboratoriale	12
2.	Precedenti esperienze di docenza in qualità di esperto in progetti scolastici PON/POR/ALTRO coerenti <u>con gli obiettivi generali del progetto</u>	16
3.	Precedenti esperienze di docenza in qualità di esperto in progetti scolastici PON/POR/ALTRO non coerenti <u>con gli obiettivi generali del progetto</u>	9
4.	Precedenti esperienze in qualità di Tutor in progetti scolastici PON/POR/ALTRO coerenti <u>con gli obiettivi generali del progetto</u>	16
5.	Precedenti esperienze in qualità di Tutor in progetti scolastici PON/POR/ALTRO non coerenti <u>con gli obiettivi generali del progetto</u>	9
6.	Precedenti esperienze nel ruolo di facilitatore, valutatore, tutor obiettivo, figura di coordinamento logistico-organizzativo, figura di supporto in progetti scolastici PON/POR/ALTRO	12
7.	Precedenti esperienze di lavoro in ambito scolastico su piattaforme informatiche afferenti ad ambiti progettuali diversi dai PON/POR (Progetti e-Twinning, PCTO, PNSD, ecc.).	12
8.	Incarichi ricoperti nella Scuola e documentati da nomina (Funzione strumentale e/o componente di staff di dirigenza e/o coordinatore/referente di specifica area organizzativa di intervento)	20
9.	Incarichi ricoperti nella Scuola e documentati da nomina (Coordinatore di classe e/o di dipartimento e/o incarico di tutoraggio allievi universitari, TFA, neoassunti, PCTO)	10
ATTIVITA' FORMATIVE		
1.	Corsi di formazione professionale organizzati da soggetti qualificati e/o enti accreditati M.I., della durata almeno di n. venti ore, attinenti e coerenti con gli obiettivi generali del progetto	6
2.	Corsi di formazione metodologico linguistico-comunicativi della durata almeno di n. venti ore	2
3.	Corsi di formazione didattico-metodologici relativi alle nuove tecnologie della durata almeno di n. venti ore	6
4.	Corsi didattico-metodologici relativi alle didattiche innovative e trasversali della durata almeno di n. venti ore	6
5.	Corsi didattico-metodologici disciplinari della durata almeno di n. venti ore	2
Totale		145

In riferimento al **secondo punto** posto all'o.d.g, non essendovi altro da discutere, letto, approvato e sottoscritto il presente verbale, che verrà trasmesso al Dirigente Scolastico per il seguito di sua competenza, la seduta è tolta alle ore 18,00.

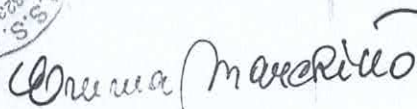
Marcianise, 11/01/2022

La segretaria
Prof.ssa Antimina Mea




Il Presidente

Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Emma Marchitto



Prof.ssa Rosalba Capone

